

REQUERIMENTO Nº ____/2026

Na forma regimental e após ouvir o Plenário, requer ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal que sejam prestadas informações detalhadas acerca de suposta irregularidade envolvendo orientação funcional e descontos realizados em verbas rescisórias do ex-colaborador Thiago Carvalho da Silva, o qual, segundo informações recebidas, teria sido orientado por um superior hierárquico, identificado como “Léo”, supostamente ligado diretamente ao secretário “Rodrigo Gazeto”, a permanecer em sua residência, sem comparecer ao trabalho, contudo, posteriormente, o referido funcionário teria sido desligado de suas funções e, em seu acerto rescisório, teriam sido realizados descontos referentes justamente aos dias em que foi orientado a não comparecer ao serviço.

Diante disso, requer sejam prestadas as seguintes informações:

1. Houve orientação para que o funcionário Thiago Carvalho da Silva permanecesse em casa sem comparecer ao trabalho? Em caso positivo, informar:
 - Quem determinou tal orientação;
 - Qual a justificativa para a determinação;
 - O período em que o funcionário permaneceu afastado de suas atividades.
2. Confirmam-se os descontos realizados no acerto rescisório do referido funcionário em razão dos dias em que permaneceu afastado por orientação superior?
3. Quem foram os responsáveis:
 - Pela orientação para que o funcionário permanecesse em casa;
 - Pela realização dos descontos no acerto rescisório.
4. Quais providências serão adotadas pela Administração Pública para apurar os fatos narrados?
5. Em sendo constatada irregularidade, haverá devolução dos valores eventualmente descontados de forma indevida ao trabalhador?
6. Quais medidas serão implementadas para evitar que situações semelhantes voltem a ocorrer, garantindo maior transparência, legalidade e respeito aos direitos trabalhistas nos procedimentos administrativos e rescisórios?
7. Existe procedimento administrativo instaurado para apuração dos fatos? Em caso positivo, encaminhar cópia integral.
8. Informar qual a empresa ou setor responsável pela gestão do vínculo funcional do referido colaborador.

Justifica-se o presente requerimento diante da necessidade de fiscalização dos atos administrativos, bem como da obrigação do Poder Público em assegurar que todos os procedimentos relacionados aos trabalhadores sejam conduzidos dentro da legalidade, da moralidade administrativa e do respeito aos direitos fundamentais.

Santa Luzia/MG, 13 de março de 2025.





PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://spl.cmsantaluzia.mg.gov.br/autenticidade> utilizando o identificador 330033003300350037003A005000

Assinado eletronicamente por **João Pedro da Silva Batista** em 15/05/2026 10:43

Checksum: **9B88F0AF10161CFADFBB8D3B7981D0F98CE09F2FBF68D42B46B34882F36218EF**

